

引越しに伴うお手続きはお済ですか。

引越しは荷物の移動だけでは不十分。引越しにより、生活全般も変わることになります。そうした新生活への移行に関する手続きを円滑に済ませるために、以下の内容に留意することが必要になります。

※場合により手続き内容が異なる場合がございます。あくまでも参考としてご利用いただき、詳細は当該窓口へお問合せください。

項目	現在のお住まい			新しいお住まい			備考
	期間	連絡先	必要書類	期間	連絡先	必要書類	
<input type="checkbox"/> 転出入届	引越前 (引越し後14日 以内まで可)	市区町村役所	印鑑、身分証明等	引越し後 14日以内	市区町村役所	転出証明書、印鑑、身分証明等	代理人可 (委任状が必要)
<input type="checkbox"/> 印鑑登録			印鑑登録証、身分証明書等			登録する印鑑、身分証明書等	
<input type="checkbox"/> 国民健康保険			印鑑、保険証、身分証明書等			印鑑、身分証明書等	
<input type="checkbox"/> 児童手当			児童手当受給事由消滅届、 印鑑			課税証明書、 所得証明書(旧役所で発行)、 印鑑、振込口座番号、 (厚生/国民)年金手帳等	養育者が行う
<input type="checkbox"/> 国民年金						印鑑、国民年金手帳等	転入届提出時と同時に
<input type="checkbox"/> 電気	引越前1週間	領収書記載の 営業所	当日料金精算	速やかに	最寄り営業所	備付の「使用開始申込書」 に必要事項を記入し投函	当日から使用可 (電話連絡が必須)
<input type="checkbox"/> 水道				当日	最寄り営業所	立会いの下、元栓を開ける	電話連絡が必須
<input type="checkbox"/> ガス		最寄り電話局	電話連絡(TEL116)	当日	最寄り電話局	電話連絡	
<input type="checkbox"/> 電話		最寄り郵便局	身分証明書(転送手続き等)				
<input type="checkbox"/> 郵便局		領収書記載の 連絡先		速やかに	最寄り営業所		
<input type="checkbox"/> NHK							